

# ಸಂದರ್ಭನ ಯಶಸ್ವಿ ಹೇಗೆ?



ಸಂದರ್ಭನ ಎಂದರೆ ಸ್ವಲ್ಪ ಮಟ್ಟಿನ ಆತಂಕ ಸ್ವಾಭಾವಿಕ. ಆದರೂ ಅದರ ಬಗ್ಗೆ ಭಯ, ಭೀಕೆ ಬೇಕಿಲ್ಲ. ಏಕೆಂದರೆ, ಕ್ಯಾಂಪಸ್‌ಗೆ ಬರುವ ಕಂಪನಿಗಳಿಗೂ ಸಹ ಒಳ್ಳಿಯ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳ ಅಗತ್ಯವಿರುತ್ತದೆ.

## ವಿ.ಪ್ರದೀಪ್ ಶುಮಾರ್

**ಉ**ದ್ಯೋಗ್ವಾಗಿ ನಡೆಯುವ ಸಂದರ್ಭನಾಗಳಿಂದರೆ ಅನುಭವಿ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳಿಗೂ ಸಾಕಷ್ಟು ಉದ್ದೇಶ, ಕರ್ತೃತ್ವದ ಆತಂಕ ಇರುತ್ತದೆ. ಹಾಗಾಗಿ ಕರ್ತೀರ್ಯ ಜೊತೆ ಕಾಲೀಜೆನ್ ಮೋಡಿನ್ ದಿನಗಳನ್ನು ಅಗ್ನೇ ಮುಗಿಸಿ, ಕ್ಯಾಂಪಸ್ ಆಯ್ದು ಎದುರಿಸುವ ವಿಧಾನ್ ಫ್ರಾಗೇಜ್, ಹೋಸ್ ಜಿಜೆನವನ್ನು ಪ್ರಾರಂಭಿಸುವ ಉತ್ತರಕೆಯ ಜೊತೆಯೇ ಬಗ್ಗೆ ಭಯ, ಭೀಕೆ ಸಾಮಾನ್ಯ.

ಸ್ವಲ್ಪ ಮಟ್ಟಿನ ಆತಂಕ ಸ್ವಾಭಾವಿಕವಾದರೂ, ಈ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆ ಕುರಿತು ಭಯ, ಭೀತಿ ಪಡುವ ಅಗತ್ಯವಿಲ್ಲ. ಏಕೆಂದರೆ, ಕ್ಯಾಂಪಸ್‌ಗೆ ಬರುವ ಕಂಪನಿಗಳೂ ಸಹ ಒಳ್ಳಿಯ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳ ಅಗತ್ಯವಿರುತ್ತದೆ. ಆದರೆ ಕ್ಯಾಂಪಸ್ ಆಯ್ದುಗಳಲ್ಲಿನ ನಾನೇ ನೋಡಿರುವಂತೆ ಅನೇಕ ಉತ್ತರಮ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳೂ ಕೂಡ ಕೆಲವೊಮ್ಮೆ ಸಂದರ್ಭನ ಮುಗಿಯುವ ಹಂಡಲ್ಲಿ ಅಸಮಂಜಸ ಅಥವಾ ಅನುಕ್ರಿತ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳನ್ನು ಕೇಳಿ ತಿರಸ್ಯ ತರಾಗಿರುವುದೂ ಉಂಟು. ಅದೇ ರೀತಿ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ಯಾವುದೇ ರೀತಿಯ ತಯಾರಿಯಲ್ಲದೆ, ಸಂದರ್ಭನಾಂಶಕ್ಕೆ ಹಾಜರಿ ತಮ್ಮ ವ್ಯಕ್ತಿ ಜೀವನವನ್ನು ರೂಪಿಸುವಲ್ಲಿ ವಿಫಲವಾಗುವುದರ ಜೊತೆಗೆ ಕಾಲೀಜೆನ ಖ್ಯಾತಿಗೆ ಧಕ್ಕೆ ತಂದಿರುವುದೂ ಉಂಟು. ಈಗ ಉದ್ಯೋಗವಾರ್ತಾಗಳು ಅಧಿಕವಾಗಿದ್ದರೂ, ಹೇಳಲ್ಪಡಿಸಿರುವ ಕಂಪನಿಗಳೇ ಆಯ್ದು ಸ್ವಧಾರ್ತಕವಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಉತ್ತರಮ ಸಂಭಳ, ಸೌಲಭ್ಯ ಮತ್ತು ತರ್ಯಕಿ ನೀಡುವ ಈ ಕಂಪನಿಗಳಲ್ಲಿ ನಿಷ್ಪ ಉದ್ಯೋಗವನ್ನು ಗಳಿಸಲು ವ್ಯಾಪಕವಾದ ತಯಾರಿಯಿಂದ ಸಂದರ್ಭನವನ್ನು ಎದುರಿಸಬೇಕು.

ಅದ್ದರಿಂದ ಸಂದರ್ಭನಕಾರಿ ನಿಮ್ಮ ವ್ಯಕ್ತಿಗೆ ಸಂದರ್ಭನವೇ ಕ್ಯಾಂಪಸ್ ಆಯ್ದು ಅಂತಿಮ ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಿತ ಹಂತ. ಈ ಹಂತದಲ್ಲಿ ನಿಮ್ಮ ವ್ಯಕ್ತಿತ್ವ, ಆಸಕ್ತಿ, ಅಭಿರುಚಿಗೂ, ಉದ್ಯೋಗದ ಅಗತ್ಯ ಮತ್ತು ಸವಾಲುಗಳಿಗೂ ತಲನೆ ಮಾಡಿ, ನಿಮ್ಮ ಯೋಗ್ಯತೆಯ ಅಂದಾಜು ಮಾಡಲಾಗುತ್ತದೆ. ಸಾಮಾನ್ಯವಾಗಿ, ಸಂದರ್ಭನಗಳಲ್ಲಿ ನಿರ್ವಹಿಕರು ನಿಮ್ಮಲ್ಲಿ ಗುರುತಿಸುವ ಕಾಶಲಗಳಿಂದರೆ:

**ನಿಮ್ಮ ವ್ಯಕ್ತಿತ್ವ:** ಸಂದರ್ಭನಗಳಲ್ಲಿ ಮೊದಲ 30 ಸೆಂಡುಗಳು ಅತಿ ಮತ್ತು ಈ ಅಲ್ಲ ಕಾಲದಲ್ಲಿ ಪರಿಣತ ಸಂದರ್ಭನಕಾರಿ ನಿಮ್ಮ ವೇಷಭೂತಿ ಮತ್ತು ನಡೆನಿಡಿಗಳಿಂದರೆ ನಿಮ್ಮ ಒಟ್ಟಾಗಿ ಮಾಡುತ್ತಿರುವ ಮತ್ತು ಪರಿಣಿಸುವುದು ಸಾಮಾನ್ಯ, ಇದರಿಂದ ನಿಮ್ಮ ಬೀಳೊಡಾಟ ಮತ್ತು ದಾಖಲೆಗಳ ದ್ವಿರೂಪಿತವಾಗುತ್ತದೆ.

## ಎದುರಿಸುವುದು ಹೇಗೆ?

ತಯಾರಿಯಿಂದ ಯಾರಿಗೆ ಮೂಲ: ಕ್ಯಾಂಪಸ್ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯನ್ನು ಅರಿತು ನಿರಂತರವಾದ ಅಭ್ಯಾಸದಿಂದ ತಯಾರಾಗುವುದೇ ನಿಮ್ಮ ಯಶಸ್ವಿಗೆ ಮೂಲ ಕಾರಣವೇ ಹೊರತು ಅದ್ವಾದಿಂದಿಲ್ಲ. ನಿಮ್ಮ ಉದ್ಯೋಗವಾರ್ತಾದ ಅವಶ್ಯಕತೆಯಿಂದಿಲ್ಲ, ಕಂಪನಿ ಯವರೂ ಉತ್ತರಮ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳನ್ನು ನೇಮಕಾತಿ ಮಾಡಲು ಉತ್ತರಾಹಿದಿದ್ದ ಇರುತ್ತಾರೆ. ನಿಮ್ಮ ಶಕ್ತಿ, ಸಾಮಧಾನ ಮತ್ತು ದೊರ್ಬಲ್ಯಗಳ ಅರಿವಿದ್ದರೆ ಸಂದರ್ಭನವನ್ನು ಎದುರಿಸುವುದು ಸಿಲೆನ್.

ಇದಲ್ಲದೆ ಕ್ಯಾಂಪಸ್‌ಗೆ ಬರುವ ಕಂಪನಿಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಮತ್ತು ನಿಷ್ಪ ಬರಿಯಿಂದ ಉತ್ತರಮ ಸಂಭಳ ಉತ್ತರದಲ್ಲಿ ಪ್ರತಿಷ್ಠಿತವಾಗಿ ಉದ್ದೇಶಿಸಿರುವುದು.

## ಸಂದರ್ಭನದ ಯಾರಿಗೆ ಸೂತ್ರಗಳು

- ▶ ವ್ಯಕ್ತಿಜೀವನದ ಯೋಜನೆಯನ್ನು ನಿರ್ದರ್ಶಿ.
- ▶ ಪರಿಚಯ ಪತ್ರ (ಬಿಲೋಡ್) ನಿಮ್ಮ ವ್ಯಕ್ತಿತ್ವವನ್ನು ಪರಿಸಾಮರ್ಪಿಸಿ ಪ್ರತಿಬಿಂಬಿಸಿ.
- ▶ ಕಂಪನಿ ಮತ್ತು ಉದ್ಯೋಗದ ಬಗ್ಗೆ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಸಂಗ್ರಹಿಸಿ.
- ▶ ವೇಷಭೂತಿ ಉದ್ಯೋಗಕ್ಕೆ ತಕ್ಷಾತೆ ಅಭ್ಯೂತಕ್ವಾಗಿರಿಲ್ಲ; ಆಭರಣ, ಪರಿಮಳದ ಬಳಕೆಯಲ್ಲಿ ಮಿಶಿಯಿರಲ್ಲ.
- ▶ ಸಂದರ್ಭಕರನ್ನು ಮುಗ್ಳಿಗೆಯಿಂದ ಅಭಿನಂದಿಸಿ.
- ▶ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳನ್ನು ನಿರ್ಣಯಿಸಿ ಅತ್ಯುತ್ಸಾಹದಿಂದ ಉತ್ತರಿಸಿ.
- ▶ ಅಭಿರುಚಿ, ಆಸಕ್ತಿಯ ಬಗ್ಗೆ ಪ್ರಾಮಾಣಿಕವಾಗಿ ಉತ್ತರಿಸಿ.
- ▶ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಮತ್ತು ಸಾಮಾನ್ಯ ಜ್ಞಾನ ಪ್ರಸ್ತುತವಿರಲಿ.
- ▶ ನಿಮ್ಮ ಅರ್ಹತಾ ಪ್ರತ್ಯಾಗಳು, ಅಂಕಪಟ್ಟಿಗಳು, ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಕ್ರಮಬದ್ಧವಾಗಿ ಜೋಡಿಸಿ.
- ▶ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿ ನೇಮಕಾತಿಯಾದರೆ, ನಿಯಮ-ನಿಬಂಧನೆಗಳನ್ನು ಅರಿತು ಉದ್ಯೋಗವನ್ನು ಸ್ಥಿರಿಸಿ.

ಗಮನವಿಟ್ಟು ಆಲ್ಸಿಸುವುದೂ ಸಂವಹನ ಕಾಶಲಿದ ಪ್ರಮುಖ ಅಂಶ.

## ಉದ್ಯೋಗದ ಅಗತ್ಯಗಳು

ಕ್ಯಾಂಪಸ್‌ಗೆ ಬರುವ ಕಂಪನಿಗಳಲ್ಲಿ ಅನೇಕ ಉದ್ಯೋಗವಾರ್ತಾಗಳಿಗೆಯೇ ಉದಾಹರಣೆಗೆ ಮಾರ್ಕೆಟಿಂಗ್, ಅಕ್ಷಾಯಕ್, ಪ್ರೋಡಕ್ಸನ್, ಮಾನವ ಸಂಪನ್ಮೂಲಗಳ ವೀಫಾಗ ಇತ್ತಾದಿ. ನಿವೇಶ ಖಾಹಿಸಬಹುದಾದೆ ಈ ಉದ್ಯೋಗಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಲು ವಿಧಿ ಕಾಶಲಗಳ ಅಗತ್ಯವಿರುತ್ತದೆ. ನಿಮ್ಮಲ್ಲಿ ಆ ಕಾಶಲಗಳವೇಯೇ ಎಂಬುದನ್ನು ಸಂದರ್ಭನದಲ್ಲಿ ಪರಿಣಿಸುತ್ತಾದೆ.

**ಮನೋಧರ್ಮ:** ನಿಮ್ಮ ಸಮಗ್ರ ಸಾಮಧ್ಯದ ಜೊತೆ ನಿಮ್ಮಲ್ಲಿ ಸಂಪನ್ಮೂಲಗಳ ಹಂತದಲ್ಲಿ ನಿರ್ವಹಿತ ಅವಾರ್ಥನೆಗಳ ಅಂಶದಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ನಿವ್ಯಾಯ ವ್ಯಕ್ತಿಯಲ್ಲಿ ಯಶಸ್ವಿಯಾಗಬಹುದು ಅದ್ದರಿಂದ ಕೆಲವೊಂದು ಸ್ವಾಂತೇಶಗಳಲ್ಲಿ ನಿವ್ಯಾಯ ಹೇಗೆ ಪರಿಸ್ಥಿತಿಯೇ ಎನ್ನುವರೆಹಿತ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳನ್ನೂ ಸಂದರ್ಭಕರು ಪ್ರಶಂಸಿಸುತ್ತಾರೆ.

**ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರಗಳು:** ಸಂದರ್ಭನಗಳಲ್ಲಿ ನಿಮ್ಮ ಅರ್ಹತಾ ಪತ್ರಗಳು, ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಪರಿಣಿಸುವುದು ಸಾಮಾನ್ಯ, ಇದರಿಂದ ನಿಮ್ಮ ಬೀಳೊಡಾಟ ಮತ್ತು ದಾಖಲೆಗಳ ದ್ವಿರೂಪಿತವಾಗುತ್ತದೆ.

## ಎದುರಿಸುವುದು ಹೇಗೆ?

ತಯಾರಿಯಿಂದ ಯಾರಿಗೆ ಮೂಲ: ಕ್ಯಾಂಪಸ್ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯನ್ನು ಅರಿತು ನಿರಂತರವಾದ ಅಭ್ಯಾಸದಿಂದ ತಯಾರಾಗುವುದೇ ನಿಮ್ಮ ಯಶಸ್ವಿಗೆ ಮೂಲಧಾರತ ಮಾಹಿತಿಯಲ್ಲಿ, ಅತ್ಯುತ್ಸಾಹ ಸ್ವಾಭಾವಿಕವಾಗಿಯೇ ಮೂಲತ್ತದೆ. ಈ ಅತ್ಯುತ್ಸಾಹ ಸಂದರ್ಭಕರಿಗೆ ಅವಂತಾರದಂತೆ ಕಾಣಿದೆ ನಿಮ್ಮ ನಡೆನಿಡಿಯರಲ್ಲಿ.

**ಸಂಖಾರ:** ಸಂಖಾರ ಮತ್ತು ಅಭಿರುಚಿ ಮತ್ತು ಸಾಮಧಾನದ ಜೊತೆ ನಿಮ್ಮಲ್ಲಿ ಸಂಪನ್ಮೂಲಗಳ ಹಂತದಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ನಿವ್ಯಾಯ ವ್ಯಕ್ತಿಯಲ್ಲಿ ಯಶಸ್ವಿಯಾಗಬಹುದು ಅದ್ದರಿಂದ ಕೆಲವೊಂದು ಸ್ವಾಂತೇಶಗಳಲ್ಲಿ ನಿವ್ಯಾಯ ಹೇಗೆ ಪರಿಸ್ಥಿತಿಯೇ ಎನ್ನುವರೆಹಿತ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳನ್ನೂ ಸಂದರ್ಭಕರು ಪ್ರಶಂಸಿಸುತ್ತಾರೆ.

**ಭಾಷೆ:** ಮನೋಧರ್ಮ ನಿಗಳು ಹೇಳುವುದೇ ನಿಮ್ಮ ಮುಖದಲ್ಲಿನ

ಭಾವಗಳಿಂದ ಸಂದರ್ಭಕರು ನಿಮ್ಮ ಮನಸ್ಸಿನ ಆಲೋಚನೆಗಳನ್ನು ಅರಿಯಬಳ್ಳಾರು. ಅಂದರೆ ನಿಮ್ಮ ಉತ್ತರಗಳಲ್ಲಿ ಪ್ರಮಾಣಕತೆ ಇಲ್ಲದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಪರಿಣಿತ ಸಂದರ್ಭಕರು ನಿಮ್ಮ ಹಾವಭಾವಗಳಿಂದ ನಿಜಾತವನ್ನು ಅರಿಯಲು ಸಾಧುವಿದೆ.

# ಸಂದರ್ಶನ...

ಆರ್ಥರಿಂದಲೇ ನಿಮ್ಮ ದೇಹಭಾಷೆಗೂ (ಬಾಡಿ ಲ್ಯಾಂಗ್ವೇಜ್) ನಿಮ್ಮ ಅಲೋಕನೆಗಳಿಗೂ ಸಾಮ್ಯತೆಯಿದ್ದು ಸಂದರ್ಶನ ನಡೆಯುವಾಗ ನಿಮ್ಮ ದೇಹದ ನಿಲ್ಲವು ಮತ್ತು ಚಲನೆ, ನಿಮ್ಮಾಳಗಿನ ಸಕಾರಾತ್ಮಕ ಅಲೋಕನೆಗಳಿಗೆ ಪೂರ್ಕವಾಗಿರಲಿ.

ಸಂದರ್ಶನದ ಕ್ರಮ: ಸಂದರ್ಶಕರು ಕೇಳುವ ಶರಳ ಮತ್ತು ಸಾಮಾನ್ಯ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳ ಹಿಂದೆಯೂ ಒಂದು ವಿವರವನ್ನು ಗುರಿಸುವ ಗುರಿಯಿರುತ್ತದೆ. ಅಂದರೆ ಒಂದು ವಿವರಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಏಷಿಧ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳನ್ನು ಕ್ರಮವಾಗಿ ಕೇಳುತ್ತಾ ಹೋಗುವುದು ಸಂದರ್ಶನದ ಒಂದು ಕಾರ್ಯತಂತ್ರ. ಉದಾಹರಣೆಗೆ, ನೀವು ಬಿಡುವಿನಲ್ಲಿ ವಿನನ್ನು ಮಾಡುತ್ತಿರಿ ಎನ್ನುವುದು ಅರ್ಥಂತ ಸಾಮಾನ್ಯ ಪ್ರಶ್ನೆಯಿಂದು ನಿಮಗೆ ಹೊದಲು ಅನಿಸಬಹುದು. ಆದರೆ ಈ ನಿಟ್ಟಿನಲ್ಲಿ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಿಗೆ ಉತ್ತರಿಸುತ್ತಾ ಹೋದಂತೆ, ಉತ್ತಮ ಹಾಯ್ಸಾಗಳಿಲ್ಲದಿಂದರೆ ನೀವು ಸೇವಾರಿಯಿನ್ನು ವಾಭಿಪ್ರಾಯ ಅಥವಾ ನಿಮ್ಮ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಕ್ಕೆ ಬಗ್ಗೆ ನೀವೇ ಸಂದೇಹವನ್ನು ಮೂಡಿಸುವ ಸಾಧಾರಿತಗಳಿವೆ ಎನ್ನುವುದರ ಬಗ್ಗೆ ಎಚ್ಚರವಿರಲಿ.

ವೃತ್ತಿಜೀವನದಲ್ಲಿ ಅನೇಕ ಸಾಂಘಿಕ ಸಾಮಾನ್ಯ ವಿಷಯಗಳನ್ನು ಎದುರಿಸುವಾಗ, ಮಾನಸಿಕ ಒತ್ತುಡವಾಗುವುದು ಸಹಜ ಹಾಗಾಗಿ, ಸಂದರ್ಶಕರು ಉದ್ದೇಶಪೂರ್ವಕವಾಗಿ ಒತ್ತುಡ ತರುವಂತಹ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳನ್ನೂ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸ್ವಾಂತ್ರ್ಯ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳ ಪ್ರತಿಕ್ರಿಯೆಯನ್ನು ನೋಡುವುದು, ಸಂದರ್ಶನ ಪ್ರತಿಕ್ರಿಯೆಯ ಮುಖ್ಯ ಅಂಶ. ಇಂತಹ ಒತ್ತುಡ ತರುವ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಿಂದ ಕಂಗಾಲಾಗದೆ ಅಥವಾ ಉಗ್ರವಾಗಿ ಪ್ರತಿಕ್ರಿಯಸದೆ, ಸಾಮ್ಯವಾಗಿ ಉತ್ತರಿಸುವುದರಿಂದ ನಿಮ್ಮ ವೃತ್ತಿತ್ವದ ಪ್ರೌಢತೆ ಎದ್ದುಕಾಣುತ್ತದೆ.

ಆರ್ಥರಿಂದ ಸಂದರ್ಶನದಲ್ಲಿ ಕೇಳುವ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳನ್ನು ನಿರೀಕ್ಷಿಸಿ, ಸೂಕ್ತವಾಗಿ ತಯಾರಾಗುವುದೇ ನಿಮ್ಮ ಕಾರ್ಯತಂತ್ರವಾಗಿರಬೇಕು.

ಮಾದರಿ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳು: ಸಂದರ್ಶನದಲ್ಲಿ ಸಾಮಾನ್ಯವಾಗಿ ಕೇಳುವ ಅನೇಕ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳು

ನಿಮ್ಮ ಕೊಟುಂಬಿಕ ಹಿನ್ನೆಲೆ, ಸಾಮಧ್ಯ ಮತ್ತು ದೌಬಲ್ಯಗಳು, ವೃತ್ತಿ ಜೀವನದ ಧೈಯ ಮತ್ತು ಸಾಧಿಸುವ ಮಾರ್ಗ, ಉದ್ಯೋಗದ ಬಗ್ಗೆ ನಿಮ್ಮ ನಿರ್ಣಯ ಮತ್ತು ಅಪೇಕ್ಷೆ ಇತ್ತಾದಿಗಳನ್ನು ಅವಲಂಬಿಸುತ್ತದೆ. ಈ ರೀತಿಯ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳನ್ನು ನೀವು ನಿರೀಕ್ಷಿಸುವುದು:

- ▶ ನಿಮ್ಮ ಬಗ್ಗೆ ವಿನನ್ನು ಹೇಳಲು ಬಯಸುತ್ತಿರು?
- ▶ ನಮ್ಮ ಕಂಪನಿಯ ಬಗ್ಗೆ ನಿಮಗೆನು ತಿಳಿದಿದೆ?
- ▶ ನಿಮ್ಮ ವೃತ್ತಿ ಜೀವನದ ಧೈಯಗಳೇನು, ಕನಸುಗಳೇನು? ಅದನ್ನು ಸಾಧಿಸುವ ಬಗೆ ಹೇಗೆ?
- ▶ ನಿಮ್ಮ ಸಾಮಧ್ಯ ಮತ್ತು ದೌಬಲ್ಯಗಳೇನು?



▶ ವೃತ್ತಿಯಲ್ಲಿ ನಿಮ್ಮ ಪ್ರೇರಣೆಗಳೇನು?

- ▶ ಈ ಉದ್ಯೋಗದಲ್ಲಿ ಸಫಲವಾಗಲು, ಯಾವ ಕೌಶಲಗಳ ಅಗತ್ಯವಿರುತ್ತದೆ?
- ▶ ನಿಮ್ಮ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಹಾದಿಯಲ್ಲಿನ ಸಾಧನೆಗಳೇನು?
- ▶ ನಮ್ಮ ಕಂಪನಿಯನ್ನು ಏಕೆ ಸೇರಬಂಧಸ್ತೀರ?

ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳ ಮಾದರಿ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳು: ಸಂದರ್ಶನದ ಅಂತಿಮ ಫೋಟೋದಲ್ಲಿ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳಿಗೂ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳನ್ನು ಕೇಳುವ ಅವಕಾಶ ಲಭಿಸುತ್ತದೆ. ನಿಮ್ಮ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳೇನಾದರೂ ಇವೆಯೇ ಎಂದು ಸಂದರ್ಶಕರು ಕೇಳಿದಾಗ, ನಿರಾಳತೆಯಿಂದ ‘ವಿನೂ ಇಲ್ಲ’ ಎನ್ನದೆ ಸಮಯೋಚಿತವಾಗಿ ಜಾಣತನದ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳನ್ನು ಕೇಳುವುದರಿಂದ ನಿಮ್ಮ ವೃತ್ತಿತ್ವದ ಬೆರೆಂದು ದೃಷ್ಟಿಕೊನವನ್ನು ಪರಿಚಯಿಸಿ ನಿಮ್ಮ ಆಯ್ದು ವಿಚಿತ್ರವಾಗುವಂತಹ ಸಾಧ್ಯವೇಶವನ್ನು ಮೂಡಿಸುವುದು. ನೀವು ಕೇಳಬಹುದಾದ ಮಾದರಿ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳು:

- ▶ ಉದ್ಯೋಗಕ್ಕೆ ಆಯ್ದು ಆದಲ್ಲಿ, ನಮಗೆ ನಿಡುವ ತರಬೇತಿಯ ಕುರಿತು ಮಾಹಿತಿ ಸಾಧ್ಯವೇ?
- ▶ ವೃತ್ತಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ, ಕಂಪನಿಯಲ್ಲಿ ನಮ್ಮ ವೈಯಕ್ತಿಕ ಬೆಳವಣೆಗೆ ಮತ್ತು ಪ್ರಗತಿಗೆ ಇರುವ ಅವಕಾಶಗಳೇನು?
- ▶ ಕಂಪನಿಯ ಉತ್ಪನ್ನಗಳ ಮಾರಾಟಕ್ಕೆ ಅನುವಾಗಲು ಪ್ರಚಾರ ಮತ್ತು ಜಾಹೀರಾತುಗಳ ಬಗ್ಗೆ ನಿಮ್ಮ ಯೋಜನೆಗಳೇನು?
- ▶ ಕಂಪನಿಯ ಗ್ರಾಹಕರ ಆಸಕ್ತಿ ಮತ್ತು ಅಭಿರುಚಿಯಲ್ಲಿ ಬದಲಾವಣೆಯ ಸಾಧ್ಯತೆಗಳಿವೆಯೇ?

▶ ಈ ಸಂದರ್ಶನದ ಬಗ್ಗೆ ನಿಮ್ಮ ನಿರ್ಣಯವನ್ನು ಯಾವಾಗ ನಿರೀಕ್ಷಿಸುವುದು? ಆದರೆ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳನ್ನು ಕೇಳುವ ಧಾರ್ಡಿಯಲ್ಲಿ ಸ್ವಾಮ್ಯತೆಯಿರಲಿ; ವಿವರವನ್ನು ಗ್ರಹಿಸುವ ಅಸ್ವಲ್ಯಾದಿಯಲ್ಲಿ. ಸಾಮಾನ್ಯವಾಗಿ, ನೀವು ಪ್ರಶ್ನೆಗಳನ್ನು ಕೇಳಿದ ನಂತರ ಸಂದರ್ಶನ ಮುಕ್ತಾಯವಾಗುತ್ತದೆ. ಎಲ್ಲ ಸಂದರ್ಶಕರಿಗೂ ನಿಮ್ಮ ಧನ್ಯವಾದಗಳನ್ನು ತಿಳಿ, ಮುಗ್ಳಿಗೆಯಿಂದ ಹೊರಬಿಸಿ.

ಸಂದರ್ಶನದಲ್ಲಿ ಆತಮಿಶ್ರಾಸ್ವೇ ಯಾವಾಗ ಸುಷ್ಟೀಂದು ಮರೆಯಿದಿ. (ಲೇಖಕರು ಮಾತ್ರಾಂಗಿಕ ಮತ್ತು ವೃತ್ತಿ ಸಲಹೆಗಾರರು. info@promaxintl.com )